

**BALIKESİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

S.NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Ölçü ve ölçü aletlerinin periyodik muayenesi ve damgalanması	02 Ocak - 29 Şubat tarihleri arasında, ölçü ve ölçü aletinin “ cins, kapasite, marka ve seri no'sunu” içeren dilekçe	Başvurulan yılın sonu
2	Evlenme Muamelesi	Nüfus Cüzdanları 6 şar adet fotoğraf Evlenme Zarfı	Vatandaşın müracaat tarihine bağlı

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belgesi istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz .

İlk Müracaat Yeri : Yazı İşleri Müdürlüğü
İsim : Esmе GÜLSOY
Unvan : Yazı İşleri Müdür V.
Adres : Eski Kuyumcular Mh. Vasıf Çınar Cd. No: 1
Tel : 0266 241 76 35
Faks : 0266 241 76 35
E-Posta : yaziişleri@balikesir.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Başkan Yardımcılığı
İsim : Yusuf ÖZENÇ
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Eski Kuyumcular Mh. Vasıf Çınar Cd. No: 1
Tel : 0266 2454208
Faks : 0266 2416803
E-Posta : belediye@balikesir.bel.tr